



MATRICULACIÓN CURSO 2020/2021 1º DE LA ESO

Lea atentamente estas instrucciones y revise la documentación que se adjunta.

Según la legislación vigente, para aquellos alumn@s que en la evaluación ordinaria de Junio tengan 5 o más asignaturas pendientes, deberán entregar nuevo sobre de matrícula del mismo curso en la Secretaría de este centro.

Deberán cumplimentar el ANEXO VII de matrícula para Educación Secundaria Obligatoria por duplicado y el anexo A de elección de la asignatura de libre designación autonómica.

No olvide rellenar el impreso de solicitud de cursar la enseñanza de religión y compruebe el resto de la documentación que se acompaña, con especial atención al cuestionario del estado físico del alumnado elaborado por el Departamento de Educación Física y el documento de enfermedades crónicas si procede.

Además junto a la matrícula deberá aportar la siguiente documentación:

- Fotocopia de los documentos de identidad de los padres o guardadores legales.
- Una fotografía tamaño carné con el nombre del alumno escrito al dorso.
- Copia de la hoja del libro de familia que acredite la fecha de nacimiento del alumno/a o su documento nacional de identidad.
- El alumnado que no procede del CEIP *Vista Alegre* y CEIP *Princesa Sofía*, deberá entregar el documento acreditativo de la finalización de la etapa de Primaria.

El Instituto ofrece un servicio de taquillas para el depósito del material escolar del alumnado. Si le interesa que su hijo/a haga uso de este servicio lea las normas de utilización y rellene la solicitud. El precio por la utilización de las taquillas durante todo el curso escolar es de diez euros y su abono se realizará durante la entrega de estos impresos.

Por último, desde el centro les animamos a participar en la vida escolar del Instituto con su inscripción en la Asociación de Padres y Madres “Aníbal González”. Si desea formar parte del AMPA, en el momento de entrega de toda la documentación de matrícula, podrá efectuar su inscripción mediante pago bancario o pago en efectivo a través del documento que se adjunta (15€). Destacar que para determinadas actividades extraescolares, los socios del AMPA podrán beneficiarse de un descuento del 10% en el precio de las mismas.



ANEXO A. ELECCIÓN DE LA ASIGNATURA DE LIBRE CONFIGURACIÓN AUTONÓMICA PARA 1º DE LA ESO

DATOS DEL ALUMNO/A	
PRIMER APELLIDO	
SEGUNDO APELLIDO	
NOMBRE	

ORGANIZACIÓN EDUCATIVA 1º DE LA ESO			
MATERIAS TRONCALES GENERALES	MATERIAS ESPECÍFICAS OBLIGATORIAS	LIBRE CONFIGURACIÓN AUTONÓMICA	LIBRE DISPOSICIÓN
Lengua Castellana y Literatura	Educación Física	Una materia de elección de las asignaturas ofertadas por el centro	Dos sesiones lectivas a disponer por el centro.
Matemáticas	Religión/Valores Éticos		
Geografía e Historia	Educación Plástica, Visual y Audiovisual		
Inglés	Música		
Biología y Geología			

ASIGNATURAS DE LIBRE CONFIGURACIÓN AUTONÓMICA Se cursará una materia de la siguiente oferta	Seleccione 4 materias y enumérelas del 1 al 4 por orden de preferencia
Ampliación Educación Física	
Taller de Inteligencia Emocional	
Refuerzo de Matemáticas *	
Refuerzo de Lengua Castellana y Literatura *	
Refuerzo de Inglés *	
Tecnología aplicada	
Cambios Sociales y Género	
Francés (segundo idioma)	

* En el caso de que el Equipo Educativo haya emitido recomendación en el informe final de etapa o en el consejo orientador para cursar algún refuerzo, deberá marcarlo como primera opción.

Fdo. El guardador legal del alumno/a



REGISTRO ALUMNADO CON ENFERMEDADES CRONICAS.

CENTRO:		AÑO ACADÉMICO	
NOMBRE:		FECHA NAC.	
DOMICILIO			
NOMBRE DE LA MADRE			
NOMBRE DEL PADRE			
TELEFONO DE MADRE		TFNO. PADRE	
ALERGIA MEDICAMENTOSA			
ALERGIA ALIMENTARIA			
OTRAS ALERGIA			
ENFERMEDAD CRONICA QUE PADECE			

MEDICACIÓN QUE TOMA ACTUALMENTE

Nombre medicación	Dosis	Pautas

MEDICACION QUE TOMA DURANTE SU ESTANCIA EN EL INSTITUTO (siempre avalado por informe de su pediatra y/o especialista pautando las dosis)

Nombre medicación	Dosis	Pautas

MEDICACION A TOMAR EN CASO DE EMERGENCIA.

Nombre medicación	Dosis	Pautas

Firma Padre/Madre/tutor/a legal:

Fdo:

En Sanlúcar de Barrameda a, de de 2020



CONSENTIMIENTO PARA LA PUBLICACIÓN DE DATOS E IMÁGENES DE CARÁCTER PERSONAL DEL ALUMNO O ALUMNA EN LA PÁGINA WEB DEL CENTRO

D./Dña _____ con DNI _____

en su condición de guardador legal del alumno o alumna _____

con DNI _____

De acuerdo con el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y por el que se deroga la Directiva 95/46/CE (Reglamento general de protección de datos) y la Ley Orgánica 1/1982 de protección civil del derecho al honor, a la intimidad personal y familiar y a la propia imagen.

CONSIENTO que la Secretaría General Técnica de la Consejería de Educación publique los datos personales y la imagen del alumno/a en la **página web** del centro de enseñanza donde estudio.

Tengo derecho a saber, en cualquier momento, qué datos personales míos guarda la Secretaría General Técnica de la Consejería de Educación de la Junta de Andalucía y para qué, modificarlos si éstos han cambiado, o borrarlos (en los casos en que ello fuera legalmente posible). Para ello, deberé dirigirme por escrito a la Secretaría General Técnica de la Consejería de Educación de la Junta de Andalucía, con dirección en Avda. Juan Antonio de Vizarrón, s/n, Edificio Torretriana, 41071, Sevilla.

En Sanlúcar de Barrameda, a de..... de.....

Fdo. El guardador legal 1

Fdo. El alumno/a mayor de 14 años